

<https://belmagsa.com/poste/responsable-des-ressources-humaines-01/>

Responsable des Ressources Humaines (01)

Un cabinet de la place recrute pour les besoins de renforcement du personnel de la **Société Béninoise des Infrastructures de Radiodiffusion (SBIR)**, les profils ci-dessous :

NB : Veuillez noter que les profils de « **Responsable Ressources Humaines** » et « **Comptable des matières** » ont été revus en termes de diplôme exigé dans la présente publication.

Profil :

- Être titulaire d'une **Licence en Gestion des Ressources Humaines**;
- Avoir au moins **cinq (05) ans d'expérience professionnelle** en qualité de gestionnaire des ressources humaines et en apporter la preuve ;
- Justifier d'une solide maîtrise de l'outil informatique (**Word, Excel, PowerPoint, logiciel de gestion du personnel**) ;
- Savoir écouter, conseiller et proposer des solutions en cas de conflit ;
- Avoir le sens de l'organisation et une capacité à travailler sous forte pression ;
- Avoir de la rigueur et être autonome ;
- Savoir prendre des initiatives ;
- Avoir un sens des relations humaines et du travail en équipe.

Pour tous détails sur les principales attributions et responsabilités liées à chaque poste, veuillez consulter le site <https://belmagsa.com/>

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR

Le dossier de candidature doit être envoyé en un fichier électronique PDF unique comportant dans l'ordre, les pièces ci-après :

- Une lettre de motivation datée et signée du candidat
- Un curriculum vitae détaillé daté et signé du candidat (**Trois pages au maximum**) ;
- Une copie du ou des diplômes exigés ;
- Une pièce d'identité en cours de validité ;
- Les preuves des expériences professionnelles mentionnées (copies des certificats de travail et/ou attestations de travail ou de stages professionnels ;
- La preuve de formation aux logiciels bureautique (seulement pour les agents du centre de services)
- Un casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois à la date limite de dépôt des candidatures ;

Toute candidature ne respectant pas le format pdf et l'ordre définis sera éliminé.

DATE LIMITE ET LIEU DU DÉPÔT DES DOSSIERS

Organisme employeur
Belmag Sarl

Type de poste
Temps plein

Secteur
RH

Date de publication
6 novembre 2025

Valide jusqu'au
24.11.2025

La date limite du dépôt des dossiers est fixée au **Lundi** **24** **Novembre** **2025** à **12h00** à l'adresse électronique recrutement@belmagsa.com

NB : En soumettant votre candidature, vous nous donnez également votre consentement pour la collecte, le stockage, le traitement de vos données personnelles et la prise de référence. Seuls les candidats présélectionnés à chaque étape (présélection sur dossier – test – entretien) seront contactés pour continuer le processus.